中国玩具和婴童用品协会
2024 年财务工作报告

（2025 年 3 月 28 日）

各位理事：

现在，我向大会作中国玩具和婴童用品协会 2024 年财务工作报告，请予以审议。

2024 年，中国玩具和婴童用品协会（简称中国玩协）的财务工作，在政府有关部门的业务指导和监督管理下，在广大会员单位的积极配合和秘书处的共同努力下，严格执行国家发改委、民政部、财政部和中国玩协章程有关规定，完善制度，规范收费，合理支出，加强监管，较好地保证了全年各项服务工作的经费需要。

一、收支情况（2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日）

（一）收入情况

2024 年度预算总收入 3358 万元，实际完成 3648 万元，完成率 109%。具体收入如下：

1.会费收入 480.30 万元，占总收入的 13.16%；

2.为企业提供有偿服务收入（含投资收益及展览费收入）2974.16 万元，占总收入 81.51%；

3.为政府提供服务收入 165.09 万元，占总收入的 4.53%；

4.其他收入 29.08 万元，占总收入的 0.80%。

(二)支出情况

总支出1947.87万元，具体支出如下：

(1) 会员服务成本517.56万，占比26.57%；

(2) 提供服务成本1045.24万，占比53.66%

(3) 业务活动税金及附加34.64万，占比1.78%

(4) 管理费用350.43万，占比17.99%。

二、会费收支情况

2024年中国玩协按照民政部、财政部有关规定和《中国玩具和婴童用品协会章程》、《中国玩具和婴童用品协会会费标准与管理办法》，共收取会员单位会费480.30万元，会员服务成本517.56万元,超出部分由中国玩协提供的有偿服务收入补充。

会费支出本着“取之有度，用之得当”的原则，严格控制各项开支，会费支出主要用于按照工作计划开展的为会员服务活动和大型会议。

2024年会员活动成本支出517.56万元,主要用于召开儿童产业发展大会、理事会、常务理事会等会议；推动落实国家发展政策，反映行业诉求，维护会员合法权益；进行行业统计和行业调研，消费者合法权益向会员单位制作和邮寄会员牌证；其他会员日常管理运维费用等。

三、主要财务工作

(一)加强供应商管理

自2020年新建供应商管理制度、增设供应商管理系统以来，在供应商选择环节严格审查备选供应商资质、进一步加强比价

管理，经过筛选和办公会评议通过方可评定为合格供应商。所有业务合作、合同签订的对象必须是系统中合格的供应商。每年四月份对供应商名录库全面梳理，进行动态考核和定期评价。

（二）强化预算管理

强化预算管理，规范资金使用。一是协会高度重视预算工作，每年将预算作为一项重点工作来抓；二是预算编制的准确性和精细化水平越来越高，各项预算指标都分解落实到部门，编制预算也做到了依据充分，科学合理；三是预算执行的规范性越来越高，严格控制超预算或无预算支出。

（三）合理压缩支出

认真落实中轻联党委过紧日子要求，厉行节约、勤俭办事，努力降低运行成本。

随着行业发展，中国玩协各项服务活动逐渐增多，经费需求量也随之增大，我们将继续坚持合法合规收入，完善财务制度、加强预算管理、规范资金使用，加大为行业企业服务的力度，扩大为行业企业服务的范围，进一步提升服务质量。

四、2025 年度财务预算

协会 2025 年将大力开展品牌自律和品质育儿宣传活动，并续响应国家号召进一步推动行业提升创新能力，持续在上述两方面进行投入。

2025 年预算收入 4137 万，其中会费收入 796 万，提供服务收入（含展览费及投资收益）3309 万，其他收入 32 万。

2025 年预算支出 2125 万元，其中会员服务成本 569 万，提

供服务成本1150万，税金及附加38万，其他管理费用368万。

五、财务审计情况

根据国务院国资委、民政部和税务局的有关规定，2024年中国玩协接受了会计师事务所对协会进行的财务年报审计，没有发现违规违纪问题。